

СОГЛАШЕНИЕ О ПРИОБРЕТЕНИИ ТОПЛИВА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КОРПОРАТИВНЫХ ТОПЛИВНЫХ КАРТ

г. Реж

«01» августа 2022 г.

Настоящее Соглашение о приобретении топлива с использованием корпоративных топливных карт (далее – Соглашение) заключается между АО «Сафьяновская медь» (далее - АО) и физическим лицом - работником АО «Сафьяновская медь», указанным в Списке держателей корпоративных топливных карт (приложение А), в дальнейшем именуемым «Работник», намеренным после принятия условий данного Соглашения получить и использовать корпоративную топливную карту в сети АЗС «Газпромнефть» (АЗС Оператора) для приобретения товаров у АО. Работник и АО вместе по тексту Соглашения именуются «Стороны», а по отдельности – «Сторона».

Настоящее Соглашение является договором присоединения, безусловным принятием (акцептом) условий настоящего Соглашения считается совершение лицом любого из нижеуказанных действий:

- присоединение к настоящему Соглашению путем проставления собственноручной подписи лица в Списке держателей корпоративных топливных карт (приложение А);
- присоединение к настоящему Соглашению посредством предоставления АО заявления на предоставление корпоративной топливной карты (примерная форма заявления приведена в приложении Б).

Совершение вышеуказанных действий означает, что Работник принимает и обязуется соблюдать все условия настоящего Соглашения без каких-либо изъятий и исключений.

В случае несогласия Работника с условиями Соглашения в полном объеме или принятия условий Соглашения по ошибке, Работник должен прекратить использование топливной карты, заблокировать её и в одностороннем порядке заявить об отказе от исполнения настоящего Соглашения, предоставив письменное заявление АО в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

Предложение АО о заключении настоящего Соглашения адресовано и распространяется исключительно на работников, заключивших с АО трудовой договор на неопределенный срок и прошедших испытание при приеме на работу (при наличии в трудовом договоре условия об испытании). Условия настоящего Соглашения не могут быть акцептованы и не действуют в отношении работников, заключивших с АО срочный трудовой договор, и лиц, выполняющих для АО работы, оказывающих АО услуги по гражданско-правовому договору.

1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В СОГЛАШЕНИИ

Администратор – сотрудник АО, уполномоченный на взаимодействие с Работниками в рамках исполнения обязательств по Соглашению и оказание информационной поддержки Работникам по вопросам приобретения Товара с использованием топливной карты, предъявления претензий Оператору и иным вопросам.

АЗС Оператора – АЗС «Газпромнефть» (АЗС, входящие в сети АЗС «Газпромнефть» и АЗС «ОПТИ 24»), расположенные на территории РФ, осуществляющие отпуск Товара по топливным картам «Газпромнефть».

Виртуальная карта – идентификационный номер (набор данных), предоставленный Работнику, являющийся дубликатом эмитированной физической карты или эмитированной виртуальной картой, загруженный в Мобильное приложение. Виртуальная карта отражается в Мобильном приложении.

Данные учетной записи – логин и пароль, где пароль представляет собой персональный идентификационный код (пароль), известный только Работнику и не подлежащий разглашению третьим лицам, присваиваемый учетной записи пользователя Мобильного приложения для идентификации Работника в Мобильном приложении при отпуске Товара в Торговой точке.

Единый центр поддержки клиентов (Горячая линия Оператора) – сервис Оператора для круглосуточной поддержки Работников по телефону: 8-800-770-0044. Номер Горячей линии указан на оборотной стороне топливной карты, доступен на Сайте Оператора (звонок бесплатный).

Инструкция по использованию карты (Инструкция) – документ, регламентирующий порядок и условия использования топливной карты Работником (приложение Д).

АО - Акционерное общество «Сафьяновская медь», ИНН 6628002547, зарегистрированное по адресу: 623750, Россия, Свердловская область, г. Реж.

Корпоративная топливная карта (карта, топливная карта) – физическая карта, представляющая собой техническое средство со встроенным микропроцессором, магнитной полосой, бесконтактным интерфейсом, или Виртуальная карта, загруженная в Мобильном приложении. Работнику не переходит право собственности в отношении переданных ему карт. Топливная карта может использоваться исключительно для приобретения Товара в сети АЗС Оператора.

Лимит – сумма денежных средств, в пределах которой Работник вправе приобретать Товар у АО по настоящему Соглашению. Лимит устанавливается в пределах суммы лимита, указанной Работником в заявлении на предоставление топливной карты или в заявлении на изменение размера лимита. Лимит определяется без учета скидки на Товар, предоставляемой Работнику по условиям Соглашения.

Мобильное приложение – мобильное приложение ОПТИ24, или иное (стороннее) мобильное приложение, определенное Оператором и АО, установленное на мобильном устройстве Работника, позволяющее идентифицировать Работника при прохождении процедуры авторизации и получения Товара в Торговой точке. Мобильное приложение предназначено для использования Виртуальной карты, получения информации по Соглашению в рамках доступного Работнику функционала.

Мобильное устройство – техническое устройство Работника (смартфон или другое устройство), на котором установлено

Мобильное приложение.

Оператор – Общество с ограниченной ответственностью «Газпромнефть-Региональные продажи» (ИНН 4703105075).

ПИН-код – известный только Работнику и не подлежащий разглашению третьим лицам персональный идентификационный код (пароль), присваиваемый топливной карте для идентификации Работника при отпуске Товара в Торговой точке.

Работник – физическое лицо, заключившее трудовой договор с АО, безоговорочно принявшее условия настоящего Соглашения, в т.ч. обладающее топливной картой и информацией, необходимой для её использования.

Сайт АО – совокупность официальной информации АО в сети «Интернет» по адресу: <https://www.saf-med.ru/ru/>.

Сайт Оператора – совокупность официальной информации Оператора в сети «Интернет» по адресу: www.opti-24.com.

Текущая розничная цена – цена на Товар, указанная на момент получения Товара в Торговых точках в информационных сообщениях, адресованных неопределенному кругу лиц (на стеле, ценниках, информационных табло топливораздаточных колонок, в прайс-листах в операторной на кассовой стойке и/или в перекидном каталоге в прикассовой зоне Оператора).

Товар – нефтепродукты, СУГ (сжиженный углеводородный газ), метан. Сопутствующие товары и услуги, отпускаемые Оператором через Торговые точки, не входят в предмет настоящего Соглашения; реализация сопутствующих товаров и услуг осуществляется по отдельному договору между Работником и Оператором.

Товарный ограничитель – значение ограничения, которое устанавливается для топливной карты, определяющее разрешенную величину потребления Товара за определённое время, выраженную в денежных единицах либо литрах.

Торговые точки – автозаправочные станции, иные торгово-сервисные предприятия, на которых Оператором производится отпуск Товара Работнику. Перечень Торговых точек размещен на Сайте Оператора. Дополнительная информация о Торговых точках может быть получена по телефону Горячей линии Оператора.

Учетный терминал (Терминал) – специальное оборудование, установленное в Торговой точке и предназначенное для идентификации Работника в целях отпуска ему Товара, электронной регистрации операций по получению Товара с использованием топливной карты.

Вышеуказанные термины могут использоваться в иных документах (включая размещенные на Сайте Оператора), при заключении, изменении, расторжении Соглашения и исполнении обязательств по нему.

2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Настоящее Соглашение регулирует порядок приобретения Работником у АО Товара с использованием корпоративных топливных карт в сети АЗС Оператора.

2.2. Выпуск корпоративной топливной карты производится АО на основании заявления Работника. Условия получения и использования топливных карт, установлены в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.3. Работник, которому выдана (эмитирована) топливная карта, становится её держателем и получает возможность приобретать у АО в личных целях Товар в сети АЗС Оператора.

2.4. Передача Товара в собственность Работника производится в Торговых точках, определенных Оператором. Перечень Торговых точек размещен на Сайте Оператора. Дополнительная информация о Торговых точках может быть получена по телефону Горячей линии. Отпуск Товара Работнику производится непосредственно Оператором на АЗС Оператора с использованием принадлежащего ему оборудования, техническая возможность передачи Товара Работнику обеспечивается Оператором.

2.5. Работник обязуется принимать Товар, приобретенный с использованием топливной карты, и оплачивать его в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

2.6. Работнику предоставляется возможность отслеживания лимита и истории транзакций в Мобильном приложении.

2.7. Перечень Товаров, доступных Работнику для получения с использованием топливной карты в Торговой точке, устанавливается Оператором. Возможность получения конкретного Товара в Торговой точке уточняется Работником самостоятельно в такой точке.

2.8. Текущая розничная цена Товара, информация о производителе, характеристиках, качестве, потребительских свойствах Товара публикуется на Сайте Оператора и/или в Мобильном приложении и/или размещается в Торговых точках. Приобретая Товар Работник подтверждает, что ему своевременно была предоставлена вся необходимая информация, обеспечивающая Работнику возможность правильного выбора Товара, в противном случае он должен отказаться от приобретения Товара.

2.9. Работник вправе приобретать Товар в пределах суммы лимита, установленного АО на основании заявления Работника на предоставление топливной карты. Пересмотр суммы лимита на приобретение Товара производится АО по заявлению Работника. При нарушении Работником условий настоящего Соглашения, в т.ч. при несвоевременной оплате Товара, АО вправе уменьшить сумму лимита по топливной карте Работника.

Информация о текущем размере лимита или об изменении суммы лимита сообщается Работнику по электронной почте и/или через Мобильное приложение. В случае несогласия Работника с установленным АО лимитом, Работник вправе отказаться от исполнения настоящего Соглашения. Приобретение Работником Товаров с использованием топливной карты после получения им информации об установленном размере лимита (изменении размера лимита) признаётся согласием Работника с установленным (изменённым) размером лимита.

2.10. Работник обязуется использовать топливную карту исключительно для заправки транспортных средств, которыми на законных основаниях владеет Работник или члены его семьи (супруг(-а), родители, дети).

Перечень транспортных средств, соответствующих указанным условиям, Работник указывает в заявлении на предоставление топливной карты (приложение Б), изменение данного перечня транспортных средств производится по

письменному заявлению Работника.

В случае выявления фактов заправки транспортных средств, не соответствующих указанным в настоящем пункте условиям, и (или) фактов передачи топливной карты иным лицам, АО и/или Оператор вправе:

- а) заблокировать выданную топливную карту и (или) остановить отпуск Товара по карте;
- б) в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

2.11. При передаче Работником топливной карты третьим лицам АО не несет ответственности за исполнение настоящего Соглашения и на Работника возлагаются все риски, связанные с невозможностью предъявления требований по количеству и качеству Товара.

2.12. Товар, приобретаемый Работником в рамках настоящего Соглашения, не предназначается для перепродажи.

2.13. С момента регистрации в Учетном терминале операции по отпуску Товара Работнику, в отношении топлива – не позднее момента фактической передачи Товара, - обязательство АО по передаче Товара считается исполненным и принятым Работником, право собственности на Товар и риск его случайной гибели переходят от АО к Работнику.

2.14. При исполнении Соглашения Стороны признают полноту и достоверность учета операций по отпуску Товара, отражаемых в программно-аппаратном комплексе Оператора для осуществления обслуживания держателей топливных карт. В случае возникновения между Сторонами разногласий по количеству и наименованию переданного Работнику Товара, количество и наименование Товара устанавливается на основании данных регистрации операций по отпуску Товара в программно-аппаратном комплексе Оператора.

3. УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТОПЛИВНОЙ КАРТЫ

3.1. По результатам рассмотрения заявления Работника о предоставлении корпоративной топливной карты АО обеспечивает возможность выпуска (эмитирования) для Работника Виртуальной карты через Мобильное приложение.

Для получения Виртуальной карты Работник оформляет заявку на выдачу Виртуальной карты через Мобильное приложение (оформленная в электронном виде заявка, является равнозначной заявке, оформленной на бумажном носителе, и порождает аналогичные ей права и обязанности сторон). На основании электронной заявки Оператор эмитирует Виртуальную карту, отображаемую в Мобильном приложении.

АО не несет ответственности в случае, если Работник не предпринял действий по выпуску топливной карты.

3.2. Предоставление Виртуальной топливной карты производится без взимания комиссии. Возможность выпуска физической топливной карты для Работника согласовывается Сторонами дополнительно. Размер комиссии за изготовление физической топливной карты устанавливается Оператором и доводится АО до сведения Работника перед её выдачей. Оплата комиссии за изготовление физической топливной карты осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 5 Соглашения. Факт выдачи и возврата физической топливной карты подтверждается внесением записи в журнал учета корпоративных топливных карт, который ведется в АО.

3.3. Топливная карта используется для получения Товара в Торговых точках. Карта не является платежным средством и находится в обращении, ограниченном Торговыми точками.

3.4. При использовании топливной карты Работник обязуется соблюдать Инструкцию (приложение Д).

3.5. Топливная карта программируется Оператором, АО товарными ограничителями по количеству, типу, объему Товара, географии обслуживания и периоду обслуживания, иным доступным для программирования параметрам.

3.6. Топливная карта не является собственностью Работника и подлежит возврату АО в течение трех рабочих дней с даты получения требования АО (при необходимости её замены) или прекращения обязательств Сторон в рамках Соглашения. Работник обязан вернуть полученную физическую топливную карту с оформлением соответствующей записи в журнале учета корпоративных топливных карт или подтвердить её утрату с оформлением акта утери/порчи.

3.7. Информация, необходимая для использования топливной карты: ПИН-код (для физической карты); данные учетной записи для авторизации и идентификации Работника в Мобильном приложении.

3.8. АО вправе по заявлению Работника обеспечить выпуск новой топливной карты взамен утраченной/поврежденной карты или при смене абонентского номера Мобильного устройства Работника.

3.9. Работник не вправе передавать топливную карту и/или Данные учетной записи Мобильного приложения третьим лицам. Работник отвечает за действия лиц, фактически владеющих топливной картой, как за свои собственные.

3.10. Настоящим Работник подтверждает, что любое лицо, являющееся фактическим владельцем топливной карты Работника, знающее и владеющее ПИН-кодом и/или Данными учетной записи, должно рассматриваться в качестве уполномоченного представителя Работника.

3.11. Действия, совершенные в Мобильном приложении, установленном на Мобильном устройстве Работника, считаются совершенными Работником.

3.12. Сотрудники Торговой точки не имеют права и не обязаны проводить проверку личности или наличие соответствующих полномочий у Работника при предъявлении топливной карты.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. АО обязано:

4.1.1. Обеспечить возможность выпуска (эмитирования) корпоративной топливной карты по заявлению Работника.

4.1.2. При наличии технической возможности у Оператора/АО предоставить Работнику возможность получения Товара с использованием топливной карты в сети АЗС Оператора.

4.1.3. В течение 1 (одного) рабочего дня после получения письменного заявления от Работника, оформленного в соответствии с п. 4.3.3 Соглашения, приостановить отпуск Товара. Блокировка топливной карты через Мобильное

приложение либо через Горячую линию Оператора осуществляется в течение 2 (двух) часов с момента обращения Работника.

4.2. АО имеет право:

4.2.1. Не производить продажу Товара и не обслуживать загрязненные или поврежденные физические топливные карты, в т.ч. карты имеющие изгибы, деформацию, и т.д.

4.2.2. Приостановить отпуск Товара и/или заблокировать топливную карту в случае:

- нарушения Работником условий настоящего Соглашения;
- при возникновении угрозы или при установлении факта несанкционированного доступа к Мобильному приложению и/или нарушения безопасности Данных учетной записи;
- увольнения Работника из АО (с момента получения заявления Работника на увольнение, заключения соглашения о расторжении трудового договора либо с момента расторжения трудового договора между АО и Работником);
- в случае достижения или превышения установленного лимита по топливной карте Работника в текущем отчетном периоде;
- по обращению Работника, в т.ч. при отчуждении, утере, краже Мобильного устройства Работника с установленным Мобильным приложением;
- при возникновении просроченной задолженности Работника перед АО в рамках настоящего Соглашения.

Снятие блокировки с топливной карты может быть связано с истечением определенного периода времени, выполнением Работником своих обязательств, устранением обстоятельств, явившихся основаниями для блокировки, а также выполнения требований АО.

4.2.3. передавать права и обязанности по настоящему Соглашению третьим лицам без дополнительного согласия Работника.

4.3. Работник обязан:

4.3.1. Соблюдать установленный Соглашением порядок получения и использования топливной карты, условия получения Товара.

4.3.2. Осуществлять оплату Товара в порядке и в соответствии с разделом 5 Соглашения, иными условиями Соглашения.

4.3.3. В случае утраты, похищения топливной карты и/или Данных учетной записи незамедлительно направить заявление о блокировке топливной по электронной почте или лично Администратору АО в рабочие часы. Топливная карта может быть также заблокирована Работником посредством Мобильного приложения или через обращение на Горячую линию Оператора, в этом случае о факте блокировки топливной карты Работник обязан уведомить Администратора АО по электронной почте в течение рабочего дня, следующего за днем блокировки топливной карты.

4.3.4. Не разглашать, известные только Работнику данные (ПИН-код, данные учетной записи).

4.3.5. Не передавать и не отчуждать топливную карту, обеспечивать её сохранность.

При любом случае, когда топливной картой/Мобильным приложением/данными учетной записи воспользовались третьи лица, обязательства по оплате за полученные таким образом Товар, услуги несет Работник.

Работник несет ответственность за использование, передачу и разглашение данных, известных только Работнику. Работник несет риски, связанные с утратой, хищением либо иным незаконным выбытием топливной карты/Пин-кода/данных учетной записи. Нарушение Работником условия, указанного в настоящем пункте, является основанием для одностороннего отказа от исполнения Соглашения по инициативе АО.

4.3.6. В случае смены номера используемого транспортного средства, адреса электронной почты для направления кассовых чеков в электронной форме письменно сообщить об этом АО.

4.3.7. В случае возникновения у Работника задолженности по настоящему Соглашению, Работник гарантирует погашение суммы возникшей задолженности в течение 15 (пятнадцати) дней от даты ее возникновения.

4.3.8. В случае если отпуск Товара с использованием топливной карты станет невозможным (отсутствие необходимых денежных средств на лицевом (корпоративном) счете АО по договору с Оператором, выход из строя, блокировка топливной карты, нарушение Инструкции по использованию карты и т.д.), Работник обязан оплатить приобретенный Товар без использования топливной карты (наличным или безналичным путем) напрямую Оператору. При этом оплаченный Товар не будет рассматриваться как приобретенный в рамках Соглашения и будет считаться приобретенным по разовой розничной сделке Работника с Оператором на обычных условиях, установленных в Торговой точке.

4.3.9. Работник обязуется принимать меры по недопущению использования Мобильного приложения третьими лицами. Работник обязан регулярно посещать Мобильное приложение и Сайт Оператора для ознакомления с извещениями, уведомлениями и сообщениями Оператора/АО и несет риски несвоевременного получения информации при невыполнении данной обязанности.

4.3.10. Самостоятельно отслеживать обновления Мобильного приложения и своевременно устанавливать на своем Мобильном устройстве новую версию Мобильного приложения.

4.3.11. В случае смены абонентского номера Мобильного устройства Работника незамедлительно сообщить об этом АО посредством предоставления заявления на изменение номера мобильного устройства по форме, приведенной в приложении В (Работник несет все риски, связанные с отсутствием такого сообщения).

4.3.12. В случае изменения данных (ФИО, номер телефона), сообщить об этом АО в целях внесения соответствующих изменений (Работник несет все риски, связанные с отсутствием такого сообщения).

4.3.13. Сообщать АО и Оператору о наличии ошибок или неполадок, возникших в процессе использования топливной карты и Мобильного приложения.

4.3.14. При отчуждении, потере, краже или в иных случаях утраты контроля и владения над Мобильным устройством с установленным Мобильным приложением незамедлительно сообщать об этом АО (Администратору по электронной почте, телефону или лично) и Оператору для блокирования топливной карты Работника.

4.4. Работнику запрещается:

- уступать права по настоящему Соглашению третьим лицам;
- регистрироваться в качестве держателя карты от имени или вместо другого лица, пытаться получить доступ к Данным учетной записи другого работника;
- раскрывать другим лицам или публиковать Данные учетной записи;
- использовать вредоносное программное обеспечение (вирусы, трояны и т.п.) и осуществлять действия, направленные на нарушение нормального функционирования Мобильного приложения и его сервисов;
- использовать топливную карту в предпринимательской деятельности, коммерческих целях;
- производить любое изменение программного обеспечения и аппаратной части переданной Работнику топливной карты, перекомпиляцию, обратное проектирование программного обеспечения или компиляцию производного программного обеспечения Мобильного приложения, изменение механизмов безопасности в программном обеспечении карт.

4.5. Работник имеет право:

4.5.1. Приобретать у АО Товар по топливной карте в пределах установленного лимита.

4.5.2. Направить АО заявление на разблокировку топливной карты в порядке, аналогичном порядку блокировки карт, изложенному в п. 4.3.3 Соглашения.

4.5.3. Обращаться к Оператору и АО, Администратору для целей получения информации и консультаций по вопросам использования и блокирования топливной карты, использования Мобильного приложения.

5. ЦЕНА ТОВАРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Стороны договорились и установили для Работника специальную цену на реализуемый АО Товар, а именно:

5.1.1. С момента заключения Соглашения по 31.10.2022 включительно специальная цена на Товар на АЗС Оператора определяется исходя из текущей розничной цены, действующей в Торговой точке на момент получения Товара Работником, за вычетом процента (скидки) **в размере 10%** от цены данного Товара (включая НДС).

5.1.2. Начиная с 01.11.2022 специальная цена на Товар на АЗС Оператора определяется исходя из текущей розничной цены, действующей в Торговой точке на момент получения Товара Работником, за вычетом процента корпоративной скидки от цены данного Товара (включая НДС). Размер процента корпоративной скидки определяется договором между Оператором и АО. Информация о текущем размере процента корпоративной скидки размещается на сайте АО, сообщается Работнику по электронной почте, перед приобретением Товара Работник также может получить данную информацию у Администратора.

5.1.3. Скидка, предусмотренная п.п.5.1.1-5.1.2 Соглашения, рассчитывается и применяется в момент оплаты приобретенного Товара (п.п.5.6, 5.7 Соглашения).

5.2. Перечень Торговых точек, в отношении которых установлены иные условия ценообразования доводится до сведения Работника совместно с порядком ценообразования на таких Торговых точках путем публикации информации на Сайте Оператора, в Мобильном приложении, либо через Горячую линию, или в иной форме, в т.ч. по запросу Работника.

5.3. В случае несогласия Работника с текущей розничной ценой, с размером предоставляемой скидки на Товар, порядком оплаты и прочими условиями приобретения Товара Работник вправе отказаться от выборки Товара и/или отказаться от исполнения настоящего Соглашения в порядке, предусмотренном п.10.5 Соглашения. Выборка (получение) Товара Работником рассматривается Сторонами как согласие Работника с текущей розничной ценой Товара, размером предоставляемой в рамках настоящего Соглашения скидки, порядком оплаты, условиями реализации Товара, указанными в настоящем Соглашении, на Сайте Оператора и в Торговой точке.

При наличии спора об условиях ценообразования, связанного с отнесением Торговой точки, в которой был приобретен Товар, к тому или иному условию ценообразования, применяются положения пункта 1 ст. 485 и пункта 3 ст. 424 Гражданского кодекса РФ. При этом за цену на аналогичный товар по смыслу данных норм ГК РФ принимается цена, уплаченная за Товар, приобретенный третьими лицами в той же Торговой точке на условиях договора, аналогичного настоящему Соглашению.

5.4. Отчетным периодом по исполнению обязательств Сторон по Соглашению является календарный месяц.

5.5. Расчеты по настоящему договору производятся в рублях РФ.

5.6. Оплата Товара, приобретенного с использованием топливной карты, а также комиссии за выпуск физической топливной карты, производится Работником в срок до 11 числа месяца, следующего за отчетным.

5.7. В заявлении на предоставление топливной карты Работник вправе предусмотреть возможность удержания стоимости приобретенного в отчетном периоде Товара из его заработной платы, выплачиваемой АО. На основании такого заявления АО в срок до 11 числа месяца, следующего за отчетным, производит удержание стоимости приобретённого Работником в отчетном месяце Товара из его заработной платы. При выпуске физической топливной карты из заработной платы Работника также удерживается комиссия за выпуск карты.

Удержание денежных средств из заработной платы Работника производится АО в пределах суммы лимита, установленной согласно п.2.9 Соглашения. При увольнении Работника из АО удержание денежных средств производится в день выплаты заработной платы Работнику.

При образовании задолженности Работника перед АО вследствие невозможности произвести удержание денежных средств из заработной платы Работника, Работник обязуется погасить указанную задолженность в срок до 26 числа

месяца, следующего за отчетным, посредством внесения денежных средств в кассу АО или путем перечисления денежных средств на расчетный счет АО, указанный в настоящем Соглашении.

О невозможности произвести удержание денежных средств за Товар из заработной платы Работника Администратор сообщает Работнику по электронной почте.

6. КАЧЕСТВО ТОВАРА

6.1. Качество Товара должно соответствовать требованиям Технического регламента, действующих ГОСТов, ТУ, иных нормативных актов РФ, подтверждаться при необходимости сертификатами завода-изготовителя и паспортами качества либо надлежащим образом заверенными копиями таких документов, находящимися на Торговых точках и предоставляемых по первому требованию Работника.

6.2. Если в течение 24 (двадцати четырех) часов от времени получения Работником Товара в Торговой точке, Работник не сообщит Оператору и/или АО об обнаружении несоответствия качества Товара посредством обращения на Горячую линию Оператора (в т.ч. через мобильное приложение) или через направление уведомления о несоответствии качества Товара на адрес электронной почты или почтовый адрес АО и/или Оператора, Товар переданный Оператором Работнику по условиям договора, заключенного между Оператором и АО, считается принятым надлежащего качества.

6.3. При получении уведомления от Работника об обнаружении несоответствия качества Товара Стороны вправе совместно с Оператором в кратчайший срок согласовать порядок и сроки отбора контрольных проб на ТО. При отсутствии возможности прибытия передвижной испытательной лаборатории отбор проб может быть произведен представителем Оператора (оператором АЗС, начальником смены). Если Работник не явился в согласованный Сторонами срок на ТО, то отбор проб осуществляется в его отсутствие.

Отбор пробы нефтепродукта может отбираться не только из резервуара, но и из топливо-раздаточной колонки. Отбирается нефтепродукт объемом не менее трех литров и разделяется на три равные части, которые упаковывают в чистые емкости и опечатывают. Один экземпляр контрольной пробы передается в испытательную лабораторию для испытаний. Второй экземпляр контрольной пробы сохраняется в качестве арбитражного на АЗС до окончания разбирательства по жалобе. Третий экземпляр контрольной пробы передается Работнику для испытаний в независимой лаборатории или сохраняется в качестве арбитражного на АЗС до окончания разбирательства (если Работник отказался забирать пробу).

При отборе проб оформляется акт отбора проб и этикетки на отобранные пробы с указанием: наименования и марки нефтепродукта, наименования предприятия-поставщика, номера резервуара (хранилища), даты, времени отбора, должности и ФИО лиц, отобравших и опечатавших пробу и пр. Каждая проба должна быть упакована и опломбирована одноразовыми номерными пломбами, номера которых вписываются в акт отбора проб.

Изложенный в настоящем пункте порядок отбора проб нефтепродуктов осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ 2517-2012.

6.4. При обнаружении несоответствия качества Товара Работник обязан предпринять все необходимые действия по сообщению и вызову представителей Оператора и АО, составлению актов, протоколов, оформлению документов, обеспечению сохранности полученного Товара и иные действия, фиксирующие и подтверждающие факт несоответствия Товара по качеству.

7. ПОРЯДОК ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ И РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ С ОПЕРАТОРОМ

7.1. Работник, как уполномоченный представитель АО перед Оператором, вправе самостоятельно предъявить Оператору претензию по качеству и количеству Товара с указанием реквизитов топливной карты. Такая претензия может быть направлена Почтой России, курьерским отправлением и по электронной почте. Претензия, направляемая по электронной почте, может быть оформлена в виде электронного сообщения, в том числе с приложением сканированного образа претензии, либо в любом ином виде, позволяющем достоверно определить претензионный характер сообщения.

К претензии Оператору Работник прикладывает чек – документ, автоматически распечатываемый при регистрации операций по получению Товара в Торговых точках (чек не является кассовым по смыслу Федерального закона № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»).

7.2. При возникновении споров с Оператором, АО по обращению Работника вправе выдать ему или указанному им лицу доверенность на совершение от имени АО юридических и фактических действий, связанных с проведением независимой экспертизы (исследованием) Товара, предъявлением, рассмотрением в суде требований к Оператору и т.д. В целях предъявления требований к Оператору экспертиза (исследование) Товара проводится Работником в согласованной с АО независимой аккредитованной испытательной лаборатории. Работник уведомляет АО о дате, времени, месте проведения проверки качества/экспертизы Товара по телефону через Администратора или по электронной почте, указанной в Соглашении.

7.3. Для предъявления требований к Оператору Работник вправе самостоятельно оплатить стоимость проведения экспертизы (исследования) Товара и иных услуг испытательной лаборатории. При этом если в результате экспертизы (исследования) Товара будет установлено, что Работнику был передан Товар ненадлежащего качества, АО возмещает Работнику обоснованные документально подтвержденные убытки (в т.ч. расходы на проведение экспертизы (исследования) Товара). Если в результате экспертизы (исследования) Товара будет установлено, что Товар не имеет недостатков, или недостатки возникли вследствие обстоятельств, за которые Оператор и АО не отвечают, расходы на проведение экспертизы Работнику не возмещаются. Соглашением с Работником может быть установлено, что если экспертиза (исследование) Товара была оплачена АО, Работник при отсутствии в Товаре недостатков обязуется

возместить расходы АО по проведению экспертизы (исследования) Товара в течение десяти дней с момента предъявления АО соответствующего требования.

7.4. Решение об удовлетворении или об отказе в удовлетворении требований и претензий Работника к АО, связанных с качеством и количеством переданного по настоящему Соглашению Товара, может быть принято, в том числе по результатам рассмотрения аналогичных требований АО к Оператору в рамках заключенного между ними договора.

При отказе Оператора в удовлетворении заявленных требований Работник по соглашению с АО вправе обратиться в суд, как представитель АО, действующий на основании доверенности. Соглашением с Работником может быть установлено, что: а) Работник самостоятельно оплачивает государственную пошлину и прочие судебные расходы, связанные с предъявлением исковых требований АО к Оператору, основанных на передаче Работнику (держателю топливной карты) Товара, несоответствующего по количеству/качеству условиям договора, заключенного между Оператором и АО; б) если на основании вступившего в силу судебного решения требования АО к Оператору будут удовлетворены полностью или в части, АО аналогичным образом и в аналогичном размере удовлетворяет требования Работника к АО и возмещает Работнику понесенные им в связи с рассмотрением спора расходы после взыскания соответствующих сумм с Оператора; в) если по результатам рассмотрения спора в удовлетворении требований АО к Оператору будет отказано, понесенные Работником расходы ему не компенсируются, при этом Работник обязан возместить АО суммы судебных расходов, взысканных с АО в пользу Оператора на основании судебного решения.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Претензии АО в рамках исполнения Соглашения должны быть рассмотрены Работником в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента доставки. Стороны подтверждают, что направление претензий на адрес электронной почты, указанный Работником в заявлении на предоставление топливной карты (приложение Б), считается надлежащим соблюдением претензионного порядка, а заверенный Стороной скриншот электронной почты надлежащим доказательством такого направления. В случае отказа либо невозможности получения претензии, направленной курьерской службой по адресу регистрации Работника, претензия считается доставленной с даты отказа, либо иной даты, указанной в накладной курьерской службы. О результатах рассмотрения претензии сообщается в письменном виде.

8.3. В случае неудовлетворения Работником требований, изложенных в претензии АО и/или невозможности урегулировать спор иными способами, требования АО к Работнику передаются на рассмотрение суда по месту нахождения АО.

8.4. В случае нарушения сроков погашения задолженности, установленных в пункте 4.3.7 Соглашения, Работник обязуется выплатить АО неустойку в размере 0,1 процента от суммы задолженности за каждый день просрочки.

8.5. В случае нарушения Работником условия о запрете уступки прав по настоящему Соглашению, Работник, осуществивший уступку прав по Соглашению, выплачивает АО неустойку в размере ста тысяч рублей. Убытки, причиненные АО уступкой права, осуществленной с нарушением Соглашения, взыскиваются с Работника сверх суммы неустойки.

9. ОГРАНИЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

9.1. АО предоставляет Работнику возможность использования топливной карты и Мобильного приложения на условиях «как есть». Использование Мобильного приложения и приобретение Товара посредством Виртуальной карты возможно только при наличии доступа Мобильного устройства к сети Интернет. АО не несёт ответственности за возможные неблагоприятные последствия для Работника, вызванные невозможностью подключения к сети Интернет.

9.2. Работник обязан немедленно сообщить АО (Администратору) о любом случае несанкционированного доступа к Мобильному приложению, осуществленного третьим лицом без согласия Работника и/или о любом нарушении безопасности Данных учетной записи, их публикации, распространения. Работник несет все риски неблагоприятных последствий, связанных с отсутствием такого сообщения. АО не несет ответственности за возможные последствия, которые могут произойти из-за нарушения Работником положений настоящего пункта Соглашения.

9.3. Работник самостоятельно определяет перечень организационных и программных средств для сохранения в тайне своих Данных учетной записи и обеспечения санкционированного доступа к Мобильному приложению. АО не несёт ответственности за убытки, причиненные Работнику в результате разглашения третьим лицам ПИН-кода/Данных учетной записи Работника, произошедшего не по вине АО. Если любое лицо, помимо Работника, авторизуется в Мобильном приложении, используя Данные учетной записи Работника, то все действия, совершенные таким лицом, будут считаться совершенными Работником.

9.4. АО прилагает все возможные усилия для обеспечения нормальной работоспособности топливной карты и Мобильного приложения, однако не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Соглашению по независящим от неё обстоятельствам, а также возможные убытки, возникшие в том числе, но не ограничиваясь, в результате:

– неправомерных действий Работника или третьих лиц, направленных на нарушение информационной безопасности или нормальное функционирование топливной карты и/или Мобильного приложения;

- сбоях в работе топливной карты и/или Мобильного приложения, вызванных ошибками в коде, компьютерными вирусами и иными уязвимостями в программном обеспечении;
- отключения электроэнергии, технических сбоев компьютерных систем, серверов, оборудования Оператора, используемого программного обеспечения, проблем с сетью связи, в т.ч. отсутствия (невозможности установления, прекращения и пр.) интернет-соединения с сервером Мобильного приложения;
- выполнения ремонтных и профилактических работ Оператором на сервере Мобильного приложения.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

10.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания АО и акцепта настоящего Соглашения Работником. Соглашение заключается на срок действия трудового договора с Работником.

10.2. Обязательства Сторон по настоящему Соглашению прекращаются досрочно в одном из следующих случаев:

- прекращение срока действия, расторжение договора между АО и Оператором, в рамках которого Работнику была предоставлена топливная карта;
- уступка Работником прав по настоящему Соглашению третьему лицу.

10.3. Перед приобретением Товара Работник обязан ознакомиться с актуальной редакцией настоящего Соглашения. Актуальная редакция настоящего Соглашения размещается на сайте АО в сети Интернет: <https://www.saf-med.ru/ru/>. С целью поддержания надлежащей степени информированности Работника относительно действующей редакции Соглашения, в том числе гарантированного ознакомления Работника с произошедшими/вступающими в силу изменениями Соглашения, Работник обязан регулярно посещать указанный в настоящем пункте Соглашения раздел сайта АО.

10.4. Стороны вправе в любое время внести изменения в настоящее Соглашение в следующем порядке:

- 1) предлагаемая АО новая (измененная) редакция Соглашения размещается на сайте АО по адресу, указанному в п.10.3 Соглашения;
- 2) Работник рассматривает новую редакцию Соглашения в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты её публикации на сайте АО (если иное не оговорено в соответствующей публикации);
- 3) В случае согласия и принятия Работником новой редакции Соглашения и всех изменений, внесенных в настоящее Соглашение, в любой момент по истечении 5 (пяти) рабочих дней с даты публикации новой редакции Соглашения на сайте АО Работник совершает действия по приобретению Товара с использованием топливной карты. С момента принятия таким образом Работником новой (измененной) редакции Соглашения предыдущая редакция считается утратившей свою силу.

В случае если Работник не согласен с вносимыми изменениями в Соглашение (новой редакцией Соглашения), он вправе прекратить использование топливной карты и направить АО Заявление об отказе от использования топливной карты (заявление об отказе от исполнения Соглашения) по форме приложения Г к Соглашению.

10.5. Работник вправе в любой момент отказаться от исполнения настоящего Соглашения посредством направления АО Заявления об отказе от использования топливной карты (заявление об отказе от исполнения Соглашения) по форме приложения Г к Соглашению. Такое заявление должно быть передано в управление по персоналу и общим вопросам (отдел кадров) АО или Администратору лично Работником или направлено по юридическому адресу АО заказным письмом с уведомлением о вручении. В этом случае действие Соглашения между соответствующим Работником и АО прекращается с момента получения такого заявления АО, задолженность Работника, возникшая в период действия Соглашения, подлежит погашению в установленном настоящим Соглашением порядке.

Удаление Мобильного приложения из памяти Мобильного устройства Работника или возврат физической топливной карты без направления Заявления об отказе от использования топливной карты (заявления об отказе от исполнения Соглашения) не признается надлежащим отказом Работника от исполнения настоящего Соглашения.

10.6. Стороны договорились, что действие настоящего Соглашения приостанавливается на период отпуска Работника по беременности и родам и отпуска Работника по уходу за ребенком. В указанный период реализация Товара Работнику в рамках настоящего Соглашения не осуществляется, топливная карта блокируется. Погашение задолженности Работника перед АО, возникшей до момента приостановления действия Соглашения, производится в порядке, предусмотренном п.п.5.6 -5.7 Соглашения.

10.7. В случае прекращения действия Соглашения, в т.ч. при прекращении трудовых отношений с АО или в иных случаях, установленных настоящим Соглашением, Работник обязан незамедлительно прекратить любое использование топливной карты, удалить Мобильное приложение из памяти своего Мобильного устройства, вернуть физическую топливную карту АО.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Соглашению в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, которые ни одна из Сторон была не в состоянии предвидеть и/или предотвратить разумными мерами, и которые повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по Соглашению.

11.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности, например, землетрясения, наводнения, ураганы и другие стихийные бедствия; войны, военные действия, пожары, аварии, а также постановления или распоряжения органов государственной власти.

11.3. Если подобные обстоятельства продлятся более 20 (двадцати) календарных дней подряд, то любая из Сторон вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке, известив об этом другую Сторону за 5 (пять) рабочих дней до даты предполагаемого расторжения.

12. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Присоединяясь к настоящему Соглашению, Работник подтверждает, что он ознакомлен и согласен со всеми его условиями, а также, что ему до заключения Соглашения своевременно и в полном объеме была предоставлена вся необходимая и достоверная информация о АО, о топливной карте и её функционале, вопросов к предоставленной информации Работник не имеет.

12.2. Соглашение регулируется правом Российской Федерации.

12.3. Подписанием настоящего Соглашения Работник выражает согласие на получение сообщений информационного (нерекламного) характера, направляемых по номерам телефонов, адресам электронной почты, указанными Работником при обращении на Горячую линию Оператора, при предоставлении АО или Оператору контактных данных иными способами. Работник вправе отказаться от получения сообщений информационного характера, направляемых посредством электронной почты, путем обращения на Горячую линию Оператора.

12.4. Исключительное право на Мобильное приложение принадлежит Оператору. Работнику запрещено копировать, изменять и редактировать (за рамками доступного им функционала Мобильного приложения), скачивать, модифицировать, декомпилировать, передавать или распространять в какой бы то ни было форме, на каких бы то ни было носителях информации, целиком или частично, контент и какие-либо компоненты Мобильного приложения без получения предварительного письменного согласия правообладателя.

12.5. Все юридически значимые сообщения, письменные уведомления, информационные сообщения могут быть направлены в виде сканированных копий с разрешением и качеством, достаточным для четкого отображения текста документа, подписей и печатей /в электронном виде на адрес электронной почты Сторон.

Предусмотренные Соглашением сообщения и уведомления АО, представление которых возможно посредством электронной почты или посредством размещения информации на Сайте Оператора, в Мобильном приложении, имеют юридическую силу и считаются полученными Работником, если они направлены АО по электронной почте, указанной в заявлении Работника на предоставление топливной карты, либо размещены на Сайте Оператора или АО. Работник обязуется незамедлительно извещать АО об изменении адреса (адресов) электронной почты, о прекращении работы своих адресов электронной почты. В случае неисполнения Работником указанной в настоящем пункте обязанности сообщения и уведомления, направленные АО по указанному в заявлении Работника на предоставление топливной карты электронному адресу, считаются полученными Работником.

12.6. Приложениями к Соглашению являются:

Приложение А – Список держателей корпоративных топливных карт АО

Приложение Б – Форма заявления на предоставление корпоративной топливной карты

Приложение В – Форма заявления на изменение номера мобильного устройства

Приложение Г – Форма заявления об отказе от использования корпоративной топливной карты

Приложение Д – Инструкция по использованию топливной карты (актуальная версия размещена на Сайте Оператора в разделе Клиентам-Документы)

13. РЕКВИЗИТЫ

АО «Сафьяновская медь»

Юр. адрес: 623750, Свердловская обл., г. Реж,
ИНН: 6628002547, КПП: 660850001
Р/с 40702810202970000152
в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»
БИК: 044525659
К/с 30101810745250000659

Администраторы:

1. Шачко Иван Владимирович

тел. +7 343 687-7113 (доб. 114), +7 922 148 78 77

ПОДПИСЬ

Директор

АО «Сафьяновская медь»



Цветков И.В.

01 августа 2022 года

Приложение Г

Директору
АО «Сафьяновская медь»

От _____
(ФИО)

(должность)

Табельный номер: _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
об отказе от использования
корпоративной топливной карты**

Настоящим отказываюсь от использования предоставленной мне корпоративной топливной карты № _____ и исполнения условий, заключенного мной с АО «Сафьяновская медь» Соглашения о приобретении топлива с использованием корпоративных топливных карт.

Обязуюсь незамедлительно прекратить любое использование топливной карты.

Работник _____
ФИО

подпись

дата

Приложение Д

ИНСТРУКЦИЯ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ТОПЛИВНОЙ КАРТЫ

1. **Стандартные Условия надлежащего использования** карты соблюдаются внимательным и осторожным пользователем, с тем, чтобы сохранять качество, природу и сущность карты от потенциально вредных внешних ограничений.
2. **Перечень условий использования, который интерпретируется как ненадлежащее использование карты:**
 - любое неестественное сгибание карты,
 - какие-либо признаки повреждений режущими/острыми предметами,
 - любая деформация, произошедшая в результате удара о поверхность,
 - любая попытка извлечь компоненты из карты или другие очевидные повреждения карты или его частей,
 - любая попытка повреждения или нарушения электронной природы карты,
 - любой признак попадания жидкости\ или нахождения карты в жидком или полужидком веществе.
 - передача Карт и/или Данных учетной записи третьим лицам
3. **Порядок получения Товара (услуги/работы) при системе обслуживания клиентов «Предоплата»:**
 - называть номер ТРК, при необходимости - назвать количество литров либо оказываемую на АЗС услугу/товар/работу;
 - оператор-кассир Торговой точки на кассе формирует корзину заказа;
 - на терминал с кассы передается заказ;
 - на экране терминала отображается сумма заказа;
 - для проведения операции необходимо приложить карту к дисплею терминала или войти в авторизованную зону мобильного приложения «Опти24», установленного на мобильном устройстве Держателя карты с эмитированной (выпущенной) виртуальной картой и приложить мобильное устройство к дисплею терминала
 - после звукового сигнала убрать карту/мобильное устройство от дисплея терминала и ввести ПИН-код (для физической карты).
 - после этого производится отпуск Товара (услуги/работы).

Особые ситуации:

- Если бесконтактная работа не возможна (карту убрали до звукового сигнала, карта повреждена, иное) на экране терминала появится требование произвести обслуживание по чипу карты.
- Для проведения операции ПОКУПАТЕЛЬ обязан самостоятельно ввести ПИН-код на терминале после появления надписи «Введите ПИН» или после приглашения оператора-кассира Торговой точки ввести ПИН-код.
- Если осуществлялась передача карты оператору-кассиру Торговой точки – он обязан вернуть ее ПОКУПАТЕЛЮ, а также выдать чек, который подтверждает проведенную операцию;

4. **Порядок получения Товара при системе обслуживания клиентов «Постоплата»:**

- предъявить карту оператору-кассиру Торговой точки;
- оператор-кассир Торговой точки на учетном терминале проверяет карту, аутентификацию держателя карты;
- самостоятельно провести заправку на необходимый литраж в соответствии с установленными на Карте Товарным ограничителями, либо попросить это сделать сотрудника АЗС;
- повторно предъявить карту оператору-кассиру Торговой точки для проведения транзакции.
- для проведения операции необходимо приложить карту к дисплею терминала (для физической карты) или войти в авторизованную зону мобильного приложения «Опти24», установленного на мобильном устройстве Держателя карты с эмитированной (выпущенной) виртуальной картой и приложить мобильное устройство к дисплею терминала.
- после звукового сигнала карту убрать и ввести ПИН-код.

Особые ситуации:

- По требованию оператора-кассира Торговой точки, если бесконтактная работа не возможна (карту убрали до звукового сигнала, карта повреждена, иное) – потребуется предъявить карту.
- Для проведения операции ПОКУПАТЕЛЬ обязан самостоятельно ввести ПИН-код на специальном устройстве после появления надписи «Введите ПИН» или после приглашения оператора-кассира Торговой точки ввести ПИН-код.
- Если осуществлялась передача карты оператору-кассиру Торговой точки – он обязан вернуть ее ПОКУПАТЕЛЮ, а также выдать чек, который подтверждает проведенную операцию;

5. Терминальный чек содержит следующую информацию:

Держатель Карты обязан проверить правильность оформления проведенной операции по количеству и марке заказанного автомобильного топлива (стоимости оказанной услуги/выполненной работы/сопутствующего товара), а также соответствие указанного в чеке номера Карты фактическому. При не соответствии данных чека всем необходимым показателям держатель Карты должен сообщить об этом оператору.

После оформления операции держатель Карты должен осуществить заправку (принять услугу).

Примечание: при осуществлении заправки «до полного бака», а также в случае, если запрошенный к отпуску объем автомобильного топлива не помещается в емкости держателя Карты (например, бензобак транспортного средства), корректировка данных по текущей операции осуществляется в автоматическом режиме.

В случае наличия ошибки связи – оператор-кассир Торговой точки должен обратиться к клиенту, Клиент должен передать ему Карту для проведения корректировки данных. В этом случае будет проведена полная отмена проведенной операции, затем операция будет проведена повторно на скорректированную сумму.

Если по каким-либо причинам (например, при сбое оборудования) оператор АЗС не может скорректировать неправильно проведенную операцию, то необходимо совместно с оператором АЗС составить акт о расхождении данных в двух экземплярах (с обязательным указанием даты, номера АЗС, номера чека, номера Карты, неверных и фактических параметров заправки). Подписанный оператором АЗС и держателем Карты акт должен быть предоставлен в офис Управления продаж корпоративным клиентам для проведения корректировки данных.

6. Операция с картой может быть остановлена терминалом по следующим причинам

При наличии связи:

| Response code | Информация, выводимая на чеке | Пояснения |
|------------------------------------|--|---|
| 05 | ОТКАЗ. Карта заблокирована. | Отпуск товара/услуги производиться не будет по причине блокировки карты, необходимо обратиться к представителю вашей организации или в офис Оператора |
| 14, 54 | ОТКАЗ. Карта неактивна либо просрочена. ОТКАЗ. Истек срок действия карты. | Отпуск товара/услуги производиться не будет по причине неактивности карты или у нее истек срок действия, необходимо обратиться к представителю вашей организации или в офис Оператора |
| 19 | ОТКАЗ. Повторите операцию. | Отпуск товара/услуги производиться не будет по причине некорректно оформленной операции, ошибки исполнения операции. Для исправления – необходимо повторить операцию. |
| 34, 59, 68, 80, прочие коды ответа | ОТКАЗ. Обратитесь к персоналу торговой точки. ОТКАЗ. Коммуникационная ошибка, повторите операцию. | Отпуск товара/услуги производиться не будет. Для выяснения причин, и устранения необходимо обратиться к оператору-кассиру. |
| 51 | ОТКАЗ. Недостаточно средств. | Отпуск товара/услуги производиться не будет по причине недостатка денежных средств на договоре, необходимо обратиться к представителю вашей организации для пополнения баланса договора. |
| 55,76, 75 | ОТКАЗ. Неверный ПИН-код. ОТКАЗ. Неверный ПИН-код, превышено допустимое количество попыток ввода ПИН-кода. | Отпуск товара/услуги производиться не будет по причине неверного ПИН-кода. Необходимо повторно ввести правильный ПИН-код. Количество попыток ограничено, после чего карта блокируется. |

| | | |
|----|---|---|
| | ОТКАЗ. Превышено допустимое количество попыток ввода ПИН-кода. | |
| 57 | ОТКАЗ. Товар/услуга запрещена. | Отпуск товара/услуги производиться не будет по причине ограничения на товар или услугу, которые не разрешены к приобретению по конкретной ТК, необходимо обратиться к представителю вашей организации. |
| 58 | ОТКАЗ. Операция запрещена в данной торговой точке. | Отпуск товара/услуги производиться не будет по причине ограничения на получение товара или услуг в данном регионе. Ограничение установлено на конкретную ТК, необходимо обратиться к представителю вашей организации. |
| 61 | ОТКАЗ. Превышен ограничитель по сумме/количеству. | Отпуск товара/услуги производиться не будет по причине ограничения суммы или количества товара/услуг. Ограничение установлено на конкретную ТК, необходимо обратиться к представителю вашей организации. |
| 65 | ОТКАЗ. Превышен ограничитель по частоте использования карты. | Отпуск товара/услуги производиться не будет по причине ограничения частоты использования ТК. Ограничение установлено на конкретную ТК, необходимо обратиться к представителю вашей организации. |
| 69 | ОТКАЗ. Запрет операции по бесконтактному интерфейсу, используйте чип. | Отпуск товара/услуги производиться не будет. Передайте карту оператору-кассиру Торговой точки для использования чипа. |
| 82 | ОТКАЗ. Таймаут от эмитента карты, повторите операцию. | ОТКАЗ. Таймаут от эмитента карты, повторите операцию. В случае повторного отказа обратитесь в службу технической поддержки. |
| 91 | ОТКАЗ. Таймаут от эмитента карты, повторите операцию. | ОТКАЗ. Таймаут от эмитента карты, повторите операцию. В случае повторного отказа обратитесь в службу технической поддержки. |

При отсутствии связи

| Response code | Информация, выводимая на чеке | Пояснения |
|---------------|-------------------------------|--|
| Z1, Z3 | ОТКАЗ. Хост недоступен. | Отпуск товара/услуги производиться не будет по причине недоступности хоста. Для устранения отказа – необходимо повторить операцию. При повторном отказе – обратитесь к оператору-кассиру Торговой точки. |

7. Условия эксплуатации и хранения карты:

- Температура от минус 35, до плюс 50 градусов Цельсия
- Запрещено перекручивание более 30 градусов в обе стороны
- Необходимо избегать загрязнения микросхемы и воздействия на карту активной среды.
- Не допускаются удары по микросхеме или ее механические повреждения

8. Дополнительные положения:

В случае невозможности проведения операции с картой по любой причине (поломка оборудования, неисправность карты и др.) необходимо немедленно связаться с представителем Оператора по телефону 8-800-770-00-44.