



УТВЕРЖДАЮ  
Директор АО «Сафьяновская медь»

И.В. Цветков

12 2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
УЧЕБНОГО ЦЕНТРА АО «САФЬЯНОВСКАЯ МЕДЬ»**

Впервые

Введено приказом  
по АО "Сафьяновская медь"  
№ 1127 от 29 декабря 2018 г.

Дата введения  
" 01 " января 2019 г.

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования Учебного центра АО «Сафьяновская медь» (далее – Положение) регламентирует деятельность Учебного центра по проведению процедуры самообследования.

1.2 Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных актов:

1.2.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2 Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями от 14.12.2017г. №1218);

1.2.3 Положения об Учебном центре АО «Сафьяновская медь» (далее – учебный центр).

1.3 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учебного центра.

1.4 Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.5. Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учебного центра, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.6. Отчет используется Учебным центром для корректировки стратегии развития, определения приоритетных направлений дальнейшего совершенствования образовательного процесса.

1.7. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Учебного центра;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета начальником управления по персоналу и общим вопросам предприятия;
- размещение отчёта на сайте предприятия.

## **II. Сроки, форма проведения самообследования и состав лиц, привлекаемых для его проведения**

2.1. Самообследование проводится ежегодно. Результаты самообследования оформляются в виде отчета.

2.2. Работа по самообследованию начинается не позднее 15 февраля текущего года и заканчивается 15 апреля текущего года (без учета сроков контрольных мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности Учебного центра).

2.3. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

2.4. Для проведения самообследования на предприятии создается рабочая группа в составе: начальника учебного центра, инженера по подготовке кадров, руководителей структурных подразделений, представителя Совета трудового коллектива. Состав рабочей группы утверждается приказом директора предприятия.

2.5. При проведении самообследования могут быть использованы следующие методы:

- наблюдение;
- анкетирование;
- мониторинги;
- тестирование;
- собеседование;
- определение обобщающих показателей и др.

2.6. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества

кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учебного центра, устанавливаемых техпромфинпланом предприятию на каждый год.

### III. Отчет о результатах самообследования

- 3.1. Результаты самообследования Учебного центра оформляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности.
- 3.2. Отчет подписывается директором предприятия и заверяется печатью.
- 3.3. Размещение отчета о самообследовании Учебного центра на официальном сайте предприятия в сети "Интернет" осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

Начальник учебного центра



Е.Ю. Сметанина

СОГЛАСОВАНО:

Главный инженер



И.Г. Карташов

Начальник УПиОВ

К.В. Девятова

